

**令和4年度 近江八幡商工会議所 価格高騰対策販売促進支援事業
チェックリスト**

提出書類(全申請者必須)

項 目	申請者 チェック欄
○近江八幡商工会議所 物価高騰対策販売促進支援金交付申請書 兼 実績報告書 (様式第1号)	
○補助対象経費明細書 (別紙1)	
○誓約書 (別紙2) ※必ず自署	
○振込口座通帳の写し(通帳を開いた1・2ページ) ※金融機関名・支店名・預金種別・口座番号・口座名義が記載	
○その他事業実績を説明する資料等(成果物) ※事業を実施したことが分かる写真など	
○請求書 ※請求日、宛先、取引先名、品名、数量、単価、請求金額、支払先、支払条件の記載が確認できること	
○請求書記載の内容が支出されていることが確認できる書類(①または②を添付) ①領収書等の写し ※発行日、宛名、名称、金額、内容、発行者日付、発行者が記載されていること ②補助対象経費の支払いが完了したこと及び内訳が確認できる書類 ※銀行振込明細の写し、ネットバンキングなどの支払完了が確認できる画面の写しなど ※クレジットカード払いの場合は、領収書、クレジットカード会社発行の明細書の写し及びクレジットカード決済口座の通帳において当該振替が確認できる部分の写しを添付。	

提出書類(近江八幡商工会議所の会員でない申請者は、加えて下記書類の添付が必要)

項 目	申請者 チェック欄
【個人事業】 ○税務署の收受日付印のある直近の確定申告書(第一表、第二表、收支内訳書(1・2面)または所得税青色申告決算書(1~4面)の写し ※電子申告した場合は、「メール詳細(受信通知)」を印刷したものも添付。 ※決算期を一度も迎えていない場合のみ、申請時の段階で開業していることが分かる開業届の写しを添付。	
【法人】 ○履歴事項全部証明書(原本)	
○本人確認書類(運転免許証など)の写し	